

Wniosek o wydanie karty dla klientów indywidualnych

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Radomiu Oddział/Filia* w

Data złożenia wniosku kredytowego.....

Nr wniosku kredytowego.....

WNIOSEK O WYDANIE KARTY KREDYTOWEJ

Karta kredytowa BPS Visa Credit

A. DANE PERSONALNE WNIOSKODAWCY

Imię/imiona			
Nazwisko		Nazwisko rodowe matki	
Nazwisko rodowe		Imiona rodziców	
Satus dewizowy			
Numer PESEL/data urodzenia		Kraj pochodzenia	
Nazwa dokumentu tożsamości:			
Seria:			
Nr dokumentu:			
Wydany przez:			
Imię i nazwisko do umieszczenia na karcie (maks. 26 znaków razem ze spacjami)			

MIEJSCE ZAMIESZKANIA

1. Adres zamieszkania

ulica		nr domu		nr lokalu	
Miejscowość		kraj			
kod					

2. Adres korespondencyjny na terenie RP (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)

ulica		nr domu		nr lokalu	
Miejscowość		kraj			
kod					
Numer telefonu stacjonarnego		Numer telefonu komórkowego			
e-mail					

B. WNIOSKOWANA KWOTA KREDYTU

Wnioskowana kwota limitu kredytowego:		złotych
Maksymalna dzienna kwota transakcji gotówkowych		złotych
Maksymalna dzienna kwota transakcji bezgotówkowych		złotych
Maksymalna dzienna kwota transakcji internetowych		złotych

C. MIESIĘCZNY WYCIĄG

Miesięczny wyciąg wraz z zestawieniem dotyczącym opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem karty kredytowej (po zakończeniu okresu rozliczeniowego) */:

- Proszę przesyłać listem zwykłym na adres korespondencyjny wskazany wyżej we Wniosku.
 Proszę przesyłać na adres e-mail wskazany we Wniosku.

Splata zadłużenia karty kredytowej */:

- poprzez bezpośrednią wpłatę na rachunek karty kredytowej
 w ciężar rachunku bankowego wskazanego w Umowie o kartę kredytową:
 stosować do minimalnej spłaty zadłużenia na karcie
 stosować do całkowitego salda zadłużenia

Informujemy, że w przypadku nie dokonania żadnej transakcji w danym okresie rozliczeniowym oraz braku zadłużenia wobec Banku z tytułu posługiwania się kartą wyciąg nie będzie generowany i przesyłany.

D. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Wykształcenie*:

<input type="checkbox"/>	wyższe magisterskie
<input type="checkbox"/>	licencjat/inżynier
<input type="checkbox"/>	średnie
<input type="checkbox"/>	zasadnicze zawodowe
<input type="checkbox"/>	podstawowe/gimnazjalne

Wykonywany zawód:

Stan cywilny*:

- żonaty/zamężna separacja rozwiedziona/y wspólnota majątkowa*/: tak nie
 panna/kawaler wdowa/wdowiec

Ilość osób w gospodarstwie (w tym dzieci)

Miesięczne wydatki na utrzymanie gosp. domowego ¹

 PLN

¹ żywność, mieszkanie, edukacja, kultura i rekreacja, odzież i obuwie, ochrona zdrowia, higiena osobista, transport i łączność.

Miesięczne koszty mieszkaniowe ²

 PLN

² koszt wynajmu odprowadzany do właściciela, koszty eksploatacyjne odprowadzane do zarządcy, fundusz remontowy odprowadzany do zarządcy, prąd, gaz, ogrzewanie, woda i ścieki, wywóz nieczystości stałych, monitoring, podatki od nieruchomości, opłata za użytkowanie wieczyste gruntu, remonty.

Status zatrudnienia* /:

Całkowity staż pracy:
Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy/czas prowadzenia obecnej dział. gospodarczej (w latach)
Informacje o pracodawcy (nazwa, adres)

Stanowisko*:

właściciel firmy

<input type="checkbox"/>	wyższa kadra zarządzająca
<input type="checkbox"/>	średnia kadra zarządzająca
<input type="checkbox"/>	urzędnik
<input type="checkbox"/>	specjalista
<input type="checkbox"/>	pracownik
<input type="checkbox"/>	inne

Miesięczny dochód netto: _____ w tym: _____

Źródła dochodów*

<input type="checkbox"/>	umowa o pracę:.....
<input type="checkbox"/>	emerytura:.....
<input type="checkbox"/>	renta:.....
<input type="checkbox"/>	zasitek przedemerytalny:.....
<input type="checkbox"/>	wolne zawody:.....
<input type="checkbox"/>	działalność gospodarcza:.....
<input type="checkbox"/>	działalność rolnicza:.....
<input type="checkbox"/>	umowa cywilno-prawna:.....
<input type="checkbox"/>	umowa najmu:.....
<input type="checkbox"/>	umowa o pracę na czas określony do.....
<input type="checkbox"/>	odsetki z aktywów finansowych:.....
<input type="checkbox"/>	dywidendy:.....
<input type="checkbox"/>	inne:.....

Informacje o zobowiązaniach:

Zobowiązania	kwota zobowiązania	kwota pozostała do spłaty	rata miesięczna	Bank
limit w ROR				
limit karty kredytowej				
kredyt.....				
kredyt.....				
Poręczenie/przystąpienie do długu				
Inne(np.. Alimenty, obciążenia komornicze)				
.....				
.....				

Informacje o posiadanym majątku:

Status mieszkaniowy*:

właściciel/współwłaściciel domu/mieszkania

posiadacz współdzielczego prawa do lokalu

posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego

wartość w PLN

adres, nr KW

najemca:

mieszkania komunalnego

mieszkania zakładowego

od osoby prywatnej (dom, mieszkanie)

od osoby prywatnej (pokój)

zamieszkiwanie z rodzicami

zamieszkiwanie z dziećmi

inne.....

Status własności samochodu*:

własny¹ leasing na kredyt

inny..... rodziców nie posiadam

¹ Marka, model, nr rej., rok prod.

Oszczędności (kwota, waluta, okres lokaty).....

Papiery wartościowe (ilość, wartość).....

Inne.....

OŚWIADCZENIA I ZGODY

- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję informację Banku Spółdzielczego Rzemiosła w Radomiu, zwanym dalej Bankiem, że przypadki zgłoszenia incydentów bezpieczeństwa należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail:iod@bsr.com.pl lub telefonicznie pod numerem (48) 362-66-53.
- Oświadczam, że:
 - Bank będzie wskazany jako główny uposażony na wypadek śmierci z umowy ubezpieczenia na życie zawartej w ramach oferty dostępnej w Banku*/oferty poza Bankiem*;
 - nie wystąpiłem/wystąpiłem* z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
 - wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji;
 - nie toczy się/toczy się* wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: _____
 - terminowo reguluje zeznania podatkowe.
- Klauzule informacyjne i klauzule zgód na przetwarzanie danych osobowych stanowią załącznik do Wniosku o wydanie karty dla klientów indywidualnych.

ZALĄCZNIKI

Wraz z wnioskiem o kartę kredytową składam następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....

miejscowość i data.....

Podpis Wnioskodawcy

podpis i stempel funkcyjny pracownika Banku potwierdzającego autentyczność podpisów i zgodność powyższych danych z przedłożonymi dokumentami

* zaznaczyć odpowiednie pole

** niepotrzebne skreślić