

.....  
Pieczętka kredytodawcy, miejscowość i data wpływu wniosku do kredytodawcy

.....  
Data wpływu wniosku do Rady Funduszu Wsparcia Kredytobiorców

## **WNIOSEK DO RADY FUNDUSZU O ODROCZENIE LUB ROZŁOŻENIE NA RATY LUB UMORZENIE W CAŁOŚCI LUB UMORZENIE W CZĘŚCI NALEŻNOŚCI Z TYTUŁU UDZIELONEGO WSPARCIA LUB POŻYCZKI NA SPŁATĘ ZADŁUŻENIA**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 09.10.2015 r. o wsparciu kredytobiorców, którzy zaciągnęli kredyt mieszkaniowy i znajdują się w trudnej sytuacji finansowej, zwanej dalej „Ustawą FWK”

Umorzenie należności w całości lub części:

- 1) w przypadku wsparcia udzielonego na warunkach obowiązujących do dnia 31.12.2019 r. umorzenie w całości lub w części może nastąpić na wniosek kredytobiorcy złożony za pośrednictwem kredytodawcy, wyłącznie gdy przesłanką udzielenia wsparcia były okoliczności wskazane w artykule 3 ust. 1 punkt 2. lub 3 ust. 1 punkt 3. Ustawy FWK. Wsparcie udzielone w trybie artykułu 3 ust. 1 punkt 1. Ustawy FWK, czyli posiadanie statusu osoby bezrobotnej, nie podlega umorzeniu zarówno w całości, jak i w części,
- 2) w przypadku wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia udzielonych na warunkach obowiązujących od dnia 01.01.2020 r. umorzenie należności w całości lub części może nastąpić na uzasadniony wniosek kredytobiorcy złożony za pośrednictwem kredytodawcy lub na uzasadniony wniosek kredytodawcy i może dotyczyć należności, o których mowa w artykule 19 ust. 1, artykule 20 i artykule 22 ust. 1. Ustawy FWK, niezależnie od przesłanki udzielenia wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia,
- 3) w decyzji Rady Funduszu w kwocie należności zostanie uwzględniona, jeśli wystąpi, spłata części należności dokonana przez kredytobiorcę i/lub kwota naliczonych odsetek umownych od nieterminowej spłaty rat wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia.



Uzupełnij wymagane informacje, pola wyboru zaznacz znakiem X.

### **Część pierwsza**

składa kredytobiorca

składa kredytodawca

### **Dane kredytobiorcy**

1.

Imię i nazwisko: .....

PESEL: .....

Data i państwo urodzenia w przypadku osób nieposiadających nr PESEL: .....

.....  
Rodzaj dokumentu tożsamości, jego seria i numer: .....

Adres zamieszkania, ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj:

.....  
Adres korespondencyjny, ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj:

.....  
2.

Imię i nazwisko: .....

PESEL: .....

Data i państwo urodzenia w przypadku osób nieposiadających nr PESEL: .....

.....  
Rodzaj dokumentu tożsamości, jego seria i numer: .....

Adres zamieszkania, ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj:

.....  
Adres korespondencyjny, ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj:

.....  
**Umowa o udzielenie wsparcia lub Umowa pożyczki na spłatę zadłużenia**

Numer umowy: .....

Data zawarcia umowy: .....

Waluta wypłaty wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia: .....

**Przesłanka udzielenia wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia**

- art. 3 ust. 1 punkt 1. Ustawy FWK posiadania statusu osoby bezrobotnej
- art. 3 ust. 1 punkt 2. Ustawy FWK wartość wskaźnika RdD
- art. 3 ust. 1 punkt 3. litera a Ustawy FWK - miesięczny dochód gospodarstwa jednoosobowego – pomoc społeczna
- art. 3 ust. 1 punkt 3. litera b Ustawy FWK - miesięczny dochód gospodarstwa wieloosobowego – pomoc społeczna
- art. 26 litera a ust. 1 punkt 2. Ustawy z dnia 16.09.2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi – dom jednorodzinny lub lokal mieszkalny, którego dotyczy kredyt mieszkaniowy w rozumieniu Ustawy FWK, został uszkodzony lub zniszczony na skutek powodzi, oraz poszkodowany utracił, chociażby czasowo, możliwość korzystania z tego domu lub jego części lub tego lokalu
- art. 26 litera a ust. 1 punkt 3. Ustawy z dnia 16.09.2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi – poszkodowany całkowicie utracił źródło dochodu w wyniku powodzi oraz był zatrudniony lub prowadził działalność gospodarczą na obszarze gminy lub miejscowości wskazanej w przepisach wydanych na podstawie artykułu 1. ust. 2. tej ustawy

**Na podstawie artykułu 23 Ustawy FWK wnoszę o:**

- odroczenie terminu płatności do dnia: .....
- rozłożenie należności w kwocie: .....
  - na liczbę rat: .....
  - na raty w kwocie: ..... słownie: ..........
- umorzenie w całości należności w kwocie: .....  
kwota słownie: .....
- umorzenie w części należności w kwocie: .....  
kwota słownie: .....

Uzasadnienie:

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

## Oświadczenia kredytobiorcy

Oświadczam, że zostałem pouczonej o odpowiedzialności karnej wynikającej z artykułu 233 § 1 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia o:

- 1) dochodach uzyskiwanych przez gospodarstwo domowe;
- 2) sytuacji finansowej.

Oświadczam, że udostępnię Bankowi Gospodarstwa Krajowego obsługującemu Radę Funduszu Wsparcia Kredytobiorców, dodatkowe wyjaśnienia, informacje i dokumenty dotyczące przedmiotowego wniosku.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "RODO") jest Rada Funduszu Wsparcia Kredytobiorców, powołana zgodnie z artykułem 15 ust. 2. Ustawy FWK. Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować na adres e-mail: fwk@bgk.pl.

Dane osobowe podane we wniosku będą przetwarzane w celu jego realizacji na podstawie artykułu 6 ust. 1. litera b i c RODO w związku z ustaleniem sposobu realizacji zawartych umów oraz w celu dochodzenia roszczeń wynikających ze współpracy lub obrony przed nimi, na podstawie artykułu 6 ust. 1. litera f RODO. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wniosku, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych dla dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji wniosku – niepodanie tych danych skutkuje niemożliwością jego rozpatrzenia. Dane osobowe będą udostępniane Bankowi Gospodarstwa Krajowego obsługującemu Radę Funduszu Wsparcia Kredytobiorców zgodnie z artykułem 15 ust. 5. Ustawy FWK.

Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo domowe:

jednoosobowe

wieloosobowe, w którym liczba członków gospodarstwa domowego wynosi: .....  
w tym liczba osób w gospodarstwie domowym pozostających na utrzymaniu  
kredytobiorcy, w tym dzieci do ukończenia 18. roku życia i/lub uczące się, nieosiągające  
własnych dochodów, do ukończenia 25. roku życia:.....

Średni miesięczny dochód netto z ostatnich trzech miesięcy w gospodarstwie domowym wynosi: .....

Przeprowadzono postępowanie egzekucyjne:

tak

nie

## Podpis kredytobiorcy

.....

Data i podpis kredytobiorcy

## Część druga, wypełniana przez kredytodawcę

### Informacja kredytodawcy na temat obsługi kredytu mieszkaniowego i udzielonego wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia:

1. Czy kredyt jest lub był restrukturyzowany w ostatnich 24 miesiącach przed złożeniem wniosku:

tak

nie

2. Czy kredyt był nadpłacany w ciągu ostatnich 24 miesięcy, a jeśli był nadpłacany należy podać kwoty nadpłat: .....

3. Kwota zaciągniętego kredytu mieszkaniowego (z określeniem waluty):

.....

4. Kwota miesięcznej raty kredytu mieszkaniowego: .....

5. Numer księgi wieczystej: .....

6. Kwota kredytu mieszkaniowego pozostająca do spłaty: .....

7. Informacja o dacie i kwocie spłaty kredytu mieszkaniowego przed terminem (w przypadku całkowitej spłaty kredytu mieszkaniowego): .....

8. Wypłacone wsparcie<sup>1</sup>:

liczba rat: .....

kwota w PLN: .....

9. Termin rozpoczęcia spłaty wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia<sup>1</sup>:

.....

10. Kwota miesięcznej raty spłacanego wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia<sup>1</sup>:

.....

11. Dokonane spłaty wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia<sup>1</sup>:

kapitał: ..... , odsetki: .....

---

<sup>1</sup> wypełnia kredytodawca w przypadku wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia, których termin rozpoczęcia spłaty przypadł/przypada po dniu 31.12.2022 r.

12. Kwota zadłużenia z tytułu wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia na dzień złożenia wniosku<sup>1</sup>:  
kapitał: ..... , odsetki: .....
13. Data postawienia umowy w stan wymagalności<sup>1</sup>: .....
14. Data zbycia kredytowanej nieruchomości (art. 20 Ustawy FWK)<sup>1</sup>: .....
15. Data uznania wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia jako nienależnego lub nienależnej (art. 22 Ustawy FWK)<sup>1</sup>: .....
16. Dochód gospodarstwa domowego w oparciu, o który udzielono wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia bez uwzględnienia kosztu kredytu: .....
17. Liczba członków gospodarstwa domowego w dniu złożenia wniosku o wsparcie lub pożyczki na spłatę zadłużenia: .....
18. Dochód na osobę w gospodarstwie domowym w oparciu, o który udzielono wsparcia lub pożyczki na spłatę zadłużenia: .....

### Załączniki do wniosku

- Zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodach (dochód z tytułu umowy o pracę, umowy o pracę - dochód z zagranicy, kontraktu marynarskiego)
- Kopia aktualnej decyzji o przyznaniu / waloryzacji renty / emerytury / świadczenia przedemerytalnego (dochody z tytułu renty / emerytury / wcześniejsze emerytury krajowe i zagraniczne, renty strukturalne rolników indywidualnych, odprawy z pracy wypłacane osobom przechodzącym na emerytury, renty z tytułu niepełnosprawności krajowe i zagraniczne, renty socjalne, zasiłki pielęgnacyjne)
- Kopia umów oraz potwierdzenie wpływu wynagrodzenia na rachunek Kredytobiorcy za ostatnie 3 miesiące (dochody z tytułu umowy zlecenia / o dzieło)

Potwierdzenie dochodów z prowadzenia działalności gospodarczej rozliczanej z urzędem skarbowym na podstawie księgi przychodów i rozchodów i pełnej księgowości:

- Kopia deklaracji podatkowej za ubiegły rok (PIT-36 / PIT- 36L wraz z załącznikami), potwierdzonej przez urząd skarbowy, lub z potwierdzeniem nadania, lub z urzędowym potwierdzeniem odbioru lub
- Zaświadczenie z urzędu skarbowego zawierające informację o wysokości:
- przychodu,
  - kosztów uzyskania przychodu,
  - różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,

- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w sytuacji, gdy Kredytobiorca łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem,
- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne,
- należnego podatku,
- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej (ważne 2 miesiące od daty wydania)

Potwierdzenie dochodów z prowadzenia działalności gospodarczej rozliczanej z urzędem skarbowym w formie ryczałtu ewidencjonowanego:

- Kopia deklaracji podatkowej za ostatni rok (PIT-28) potwierdzonej przez urząd skarbowy, bądź z potwierdzeniem nadania, bądź z urzędowym potwierdzeniem odbioru lub
- Kopia zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości przychodów ewidencjonowanych za ubiegły rok (ważne 2 miesiące od daty wydania)
- Kopia decyzji urzędu skarbowego o wymiarze karty podatkowej (stałego podatku) na dany rok (działalność gospodarcza rozliczana z urzędem skarbowym w formie karty podatkowej)
- Zaświadczenie z urzędu gminy o posiadaniu przez Kredytobiorcę gospodarstwa rolnego i liczbie posiadanych ha przeliczeniowych (ważne 2 miesiące od daty wydania) - Dochód z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego
- Zaświadczenie z Urzędu Pracy - potwierdzenie statusu bezrobotnego kredytobiorcy i / lub osób pozostających na jego utrzymaniu we wspólnym gospodarstwie domowym
- Potwierdzenie dochodów dzieci do lat 16. (w tym renty rodzinne, stypendia)
- Potwierdzenie otrzymywania świadczeń dotyczących wykluczenia społecznego (w tym świadczeń z pomocy społecznej)
- Potwierdzenie otrzymywania świadczeń dotyczących rodziny (w tym zasiłki rodzinne z dodatkami, zasiłki macierzyńskie)
- Poświadczenie otrzymywania dodatków mieszkaniowych, regularnych transferów otrzymywanych od osób spoza gospodarstwa domowego
- Potwierdzenia otrzymywania dochodów kapitałowych (z własności finansowej)
- Potwierdzenie, przez właściwy organ administracyjny, utraty w znacznej części dorobku życia wskutek wypadku losowego (np. klęska żywiołowa, pożar, itp.)
- Inne dokumenty przedłożone przez Kredytobiorcę wraz z wnioskiem (wpisać jakie):

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

NIE NALEŻY PRZEDSTAWIAĆ ŻADNYCH DOKUMENTÓW I INFORMACJI, STANOWIĄCYCH DANE SZCZEGÓLNYCH KATEGORII, O KTÓRYCH MOWA W ARTYKULE 9 UST. 1. RODO, W TYM INFORMACJI O STANIE ZDROWIA!

**Podpis kredytodawcy**

.....

Imię i nazwisko, stanowisko i podpis osoby działającej w imieniu kredytodawcy